

# **HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

**tafeltennisvereniging  
HILVERSUM**

## Inhoud Huishoudelijk Reglement

Artikel 1	Leden en lidmaatschap.....	3
Artikel 2	Rechten van leden .....	3
Artikel 3	Contributie .....	3
Artikel 4	Donaties .....	4
Artikel 5	Bestuur .....	4
Artikel 6	Algemene Vergadering .....	5
Artikel 7	Verplichtingen competitiespelende leden .....	5
Artikel 8	Gebruik van de accommodatie.....	5
Artikel 9	Clubkleding.....	5
Artikel 10	Disciplinaire maatregelen .....	6
Artikel 11	Commissie van Beroep .....	7
Artikel 12	Sponsoring .....	7
Artikel 13	Communicatie .....	7
Artikel 14	Aansprakelijkheid .....	7
Artikel 15	Slotbepalingen .....	8

## **Artikel 1    Leden en lidmaatschap**

1. Waar in dit reglement wordt gesproken van leden/lid wordt/worden daaronder verstaan zowel de gewone leden als de ereleden en leden van verdienste, tenzij het tegendeel blijkt.
2. Wie lid wenst te worden van de vereniging, zoals bedoeld in artikel 6 lid 1 van de Statuten, dient daartoe een ondertekend inschrijfformulier bij de secretaris of één van de bestuursleden in. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen seniorleden en aspirant-leden.
3. Aspirantleden behoeven voor de inschrijving de handtekening van een van hun ouders of wettelijk vertegenwoordigers.
4. Binnen vier weken na de aanmelding moeten eventuele bezwaren bij de secretaris worden ingebracht; het bestuur beslist daarna over toelating. Bij niet-toelating door het bestuur kan de Algemene Vergadering alsnog tot toelating besluiten.

## **Artikel 2    Rechten van leden**

1. Leden en aspirantleden van de vereniging hebben de volgende rechten:
  - a. Het deelnemen aan de voor hen bestemde clubavonden en alle andere werkzaamheden van de vereniging.
  - b. Het toegang hebben tot de clubaccommodatie op daartoe door het bestuur vastgestelde openingstijden, met inachtneming van op basis van artikel 8 bepaalde regels.
  - c. Het laten deelnemen aan clubavonden door personen, die niet tot de leden van de vereniging behoren. Leden van de vereniging, wier lidmaatschap is opgezegd c.q. die uit het lidmaatschap zijn ontzet, mogen echter nimmer worden geïntroduceerd. Het bestuur is bevoegd aan iedere introductie terstond een einde te maken, alsmede een termijn te bepalen binnen welke dezelfde persoon niet andermaal zal kunnen worden geïntroduceerd.
  - d. Bij verschijnen ontvangen van het verenigingsblad.
2. Leden van de vereniging, niet zijnde aspirantleden, hebben daarenboven de volgende rechten:
  - a. Het uitbrengen van hun stem op voorstellen in Algemene Vergaderingen. Ieder lid van de vereniging dat niet is geschorst, heeft één stem.
  - b. Het zich verkiesbaar stellen voor het bestuur en commissies.

## **Artikel 3    Contributie**

1. Het contributiebedrag voor leden, als bedoeld in artikel 9 van de Statuten, wordt jaarlijks op de Algemene Vergadering vastgesteld aan de hand van de voor het nieuwe verenigingsjaar ingediende begroting. Het bestuur kan voorstellen de contributie te differentiëren naar voor verschillende soorten leden:
  - a. leden en aspirantleden
  - b. gewone leden, leden van verdienste en ereleden
  - c. leden die maar beperkt van de faciliteiten van de vereniging gebruik maken, zoals leden die alleen maar overdag recreatief tafeltennissen
2. De bondscontributie van de NTTB wordt door de vereniging betaald en door middel van de contributieheffing teruggevorderd van de leden.

3. De contributie moet na ontvangst van de rekening worden voldaan. Betaling in twee termijnen is mogelijk mits in de eerste termijn tenminste de helft van de jaarcontributie plus de volledige bondscontributie wordt overgemaakt aan de penningmeester.
4. De leden, die een contributie-achterstand hebben van een maand, worden door de penningmeester aangemaand binnen veertien dagen aan hun verplichtingen te voldoen. Volgt voldoening binnen die termijn niet, dan kan dit opzegging van het lidmaatschap c.q. ontzetting uit het lidmaatschap tengevolge hebben.

#### **Artikel 4     Donaties**

Wie donateur wenst te worden van de vereniging meldt zich daartoe schriftelijk aan bij de secretaris of één van de bestuursleden. In de aanmelding moet het bedrag van de jaarlijkse donatie worden meegedeeld. Hij/zij geeft een jaarlijkse donatie waarvan het minimale bedrag ieder jaar wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering. De donatie moet na ontvangst van de rekening aan de penningmeester worden voldaan. Hij/zij verbindt zich tot wederopzegging welke schriftelijk moet geschieden. Als de begunstiger tevens het verenigingsblad wil ontvangen zal er een ander (hoger) minimaal bedrag zijn van de donatie. Ook dit bedrag wordt vastgesteld in de Algemene Vergadering.

#### **Artikel 5     Bestuur**

- 1.. De voorzitter heeft een algemeen leidende en coördinerende rol binnen de vereniging. Hij wordt als zodanig door de Algemene Vergadering in functie benoemd.
2. De secretaris is belast met het opmaken van de notulen, het maken van het jaarverslag en het voeren van de correspondentie.
- 3.. De penningmeester voert de administratie over de geldmiddelen van de vereniging en is bevoegd tot het doen van alle uitgaven, waarvoor hij/zij door het bestuur of de Algemene Vergadering is gemachtigd. Hij/zij is verplicht voor elke uitgave een bewijs van betaling te vragen en te bewaren of te zorgen in het bezit te zijn van een stuk, waaruit blijkt welke dienst voor de vereniging werd verricht of welke goederen geleverd zijn. Hij/zij zorgt voor het tijdig innen van de contributies, donaties en boetes. Op aanvraag is hij/zij altijd verplicht het bestuur opgave te doen van de stand van de geldmiddelen en inzage van de boeken te verlenen. Aan het einde van het verenigingsjaar, vóór de Algemene Vergadering, verstrekt hij/zij desgevraagd alle inlichtingen aan de kascommissie en geeft deze commissie volledige inzage van boeken en bescheiden. Op de Algemene Vergadering brengt hij/zij verslag uit over de ontvangsten en uitgaven van het afgelopen verenigingsjaar.
- 4.. Binnen het bestuur worden verder de volgende portefeuilles verdeeld: competitiezaken, jeugd, huisvesting, kantine en communicatie.
5. Van het bestuur treden in het even jaar de voorzitter en één (of meer) van de leden af en in het oneven jaar de secretaris, de penningmeester en de andere leden. Hiervoor wordt een rooster samengesteld en gepubliceerd. De aftredende bestuursleden zijn herkiesbaar.
6. Bij het aftreden van het gehele bestuur blijft dit in functie totdat door een Algemene Vergadering, bijeengeroepen binnen een maand nadat het bestuur dit voornemen te kennen heeft gegeven, een nieuw bestuur is gekozen.
7. Het bestuur is verplicht:
  - a. in het algemeen te zorgen, dat de vereniging aan haar doel beantwoordt
  - b. verantwoording af te leggen aan de Algemene Vergadering van het door haar gevoerde beleid.
  - c. besluiten, genomen door de Algemene Vergadering, uit te voeren.
  - d. bij alle handelingen en besluiten rekening te houden met toepasselijke wet- en regelgeving.

8. Het bestuur is bevoegd:
  - a. commissies te benoemen en bestuursbevoegdheden te delegeren aan deze commissies;
  - b. te besluiten in alle gevallen, waarin dit reglement niet voorziet, alsmede tot het dispensatie verlenen van dit reglement.
9. Besluiten, genomen op een bestuursvergadering, zijn geldig ook als op de vergadering niet tenminste de helft van de bestuursleden aanwezig is, maar niet als tenminste de helft van de bestuursleden zich heeft afgemeld en daarbij verzocht heeft om een of meer agendapunten niet te behandelen.

## **Artikel 6    Algemene Vergadering**

Ieder lid is verplicht de Algemene Vergadering bij te wonen. Bij verhindering dient daarvan vóór de dag waarop de vergadering wordt gehouden, bericht te worden gegeven aan de secretaris. Afwezigheid van seniorleden zonder bericht wordt bestraft met een boete die jaarlijks op de Algemene Vergadering wordt vastgesteld.

## **Artikel 7    Verplichtingen competitiespelende leden**

1. Leden van de vereniging, die aan de NTTB-competitie deelnemen, zijn verplicht de wedstrijden te spelen welke door de competitieleider zijn vastgesteld en waarvan zij door de wedstrijdsecretaris van de vereniging in kennis zijn gesteld.
2. Bij verhindering moet minstens drie dagen van te voren bericht met geldige reden aan de wedstrijdsecretaris worden gegeven. Bij geen kennisgeving wordt een boete opgelegd. Deze boete zal tenminste de helft bedragen van het bedrag dat de NTTB voor het niet (compleet) opkomen in rekening brengt.
3. Wanneer dit drie maal in één seizoen voorkomt kan dit opzegging c.q. ontzetting tengevolge hebben. Indien overmacht aangetoond kan worden zal genoemde boete niet worden opgelegd.
4. Competitie spelende leden zijn verplicht met hun team bardiensten te draaien volgens een door of namens het bestuur opgesteld rooster. Een team dat daaraan niet kan of wil voldoen, heeft het recht een ander team in zijn plaats bereid te vinden de bardienst te vervullen of deze verplichting af te kopen voor een door het bestuur vast te stellen bedrag. Dit bedrag is voor de eerste maal vastgesteld op € 50,00 per bardienst.

## **Artikel 8    Gebruik van de accommodatie**

1. Leden van de vereniging, die de accommodatie bezoeken, zijn verplicht zich te houden aan wettelijke voorschriften, wettelijk voorgeschreven regelingen en de accommodatie als een goed huisvader te gebruiken.
2. Voor de accommodatie geldt een algeheel rookverbod.

## **Artikel 9    Clubkleding**

1. Leden van de vereniging, die aan wedstrijden deelnemen, moeten gekleed zijn in de door de vereniging voorgeschreven clubkleding. Onder voorgeschreven clubkleding kan worden verstaan:
  - a. clubshirt, voorzien van verenigingslogo en/of sponsorkenmerken
  - b. sportbroek of -rok, in de voorgeschreven kleur
  - c. trainingspak, voorzien van verenigingslogo en/of sponsorkenmerken

2. De aanvoerders van de teams dienen er op toe te zien dat de juiste clubkleding wordt gedragen. Indien dit herhaalde malen niet het geval is, dienen zij hiervan de wedstrijdsecretaris op de hoogte te stellen. Deze kan dan eventueel tot schorsing van de desbetreffende persoon overgaan, maar niet dan nadat de persoon een schriftelijke waarschuwing heeft ontvangen.
3. De vaststelling van de clubkleding behoeft altijd de goedkeuring van de ledenvergadering. De ledenvergadering besluit op voorstel van het bestuur:
  - a. voor welke wedstrijden de in lid 1 genoemde verplichting geldt, en wat daarbij de voorgeschreven clubkleding is;
  - b. welke bijdrage de vereniging betaalt aan de verplichte clubkleding, en welke kosten voor rekening komen van de desbetreffende leden;
  - c. onder welke voorwaarden de vereniging een bijdrage bepaalt aan de verplichte clubkleding.Het bestuur is bevoegd op basis van redelijkheid en billijkheid ten aanzien van individuele leden tot ontheffingen voor het dragen van clubkleding te besluiten.

### **Artikel 10   *Disciplinaire maatregelen***

1. Als disciplinaire maatregelen kent de vereniging:
  - a. de berisping.
  - b. de schorsing voor het uitkomen namens de vereniging bij competitiewedstrijden of andere evenementen.
  - c. de schorsing van alle lidmaatschapsrechten.
2. Een berisping kan worden gegeven indien een lid de reglementen van de vereniging overtreedt, de vereniging schade berokkent of zich binnen de vereniging niet gedraagt in overeenstemming met normale omgangsvormen in het maatschappelijk verkeer.
3. Een schorsing voor het uitkomen namens de vereniging bij competitiewedstrijden of andere evenementen, kan slechts worden opgelegd na wangedrag tijdens competitiewedstrijden of andere evenementen. In de regel zal hiervoor in eerste instantie een berisping worden gegeven, tenzij sprake is van zeer ernstig wangedrag. De schorsing belooft ten hoogste een termijn van vier weken.
4. Een schorsing van alle lidmaatschapsrechten kan slechts worden opgelegd, indien een lid:
  - a. in zeer ernstige mate de reglementen van de vereniging overtreedt.
  - b. de vereniging zeer ernstige schade berokkent.
  - c. zich binnen de vereniging na een eerdere berisping, niet gedraagt in overeenstemming met normale omgangsvormen in het maatschappelijk verkeer.De schorsing belooft ten hoogste een termijn van vier weken, tenzij in deze periode het bestuur besluit tot opzegging van of ontzetting uit het lidmaatschap, op grond van artikel 7 leden 3 en 6 van de Statuten.
5. Uitsluitend het bestuur is bevoegd tot het treffen van disciplinaire maatregelen.
6. Alvorens de disciplinaire maatregel van kracht wordt, nodigt het bestuur de betrokkene uit om gehoord te worden. Bij de uitnodiging wordt kenbaar gemaakt dat het bestuur overweegt een disciplinaire maatregel te treffen. Indien betrokkene gehoord wil worden, wordt het tijdstip daarvoor in overleg met betrokkene en in redelijkheid bepaald.
7. Indien het bestuur besluit tot het treffen van een disciplinaire maatregel, wordt betrokkene daarvan schriftelijk op de hoogte gesteld met een volledige opgave van redenen die tot de disciplinaire maatregel hebben geleid. Daarbij wordt betrokkene geïnformeerd over de mogelijkheid om beroep aan te tekenen bij de onafhankelijke commissie van beroep. Tevens kan beroep worden aangetekend over de inhoud van artikel 13 lid 4 van dit reglement.

### **Artikel 11    Commissie van Beroep**

1. De vereniging kent een onafhankelijke commissie van beroep, die door de Algemene Vergadering voor telkens twee jaar wordt benoemd.
2. De onafhankelijke commissie van beroep bestaat uit drie personen en één reservelid, die geen lid zijn van het bestuur. De voorzitter van de commissie wordt in functie benoemd.
3. Een lid kan bij de commissie een bezwaar indienen tegen:
  - a. een besluit van het bestuur tot het treffen van disciplinaire maatregelen gericht tegen hem of haar.
  - b. elke andere disciplinaire maatregel, waardoor hij/zij kennelijk onevenredig zwaar in zijn/haar belang wordt geschaad, behalve opzegging van of ontzetting uit het lidmaatschap.
4. Het indienen van het bezwaar schort het besluit in de regel niet op, tenzij hier door de indiener uitdrukkelijk om wordt verzocht en de voorzitter van de commissie bij wijze van voorlopige voorziening instemt met dit verzoek.
5. De commissie van beroep besluit in laatste instantie. Zij hoort zowel het bestuur als de indiener van het bezwaarschrift voorafgaand aan haar beslissing.
6. Bij het onderzoek naar de feiten bepaalt de commissie haar eigen werkwijze.
7. Het gemotiveerde oordeel van de commissie wordt uiterlijk drie weken na het indienen van het bezwaarschrift ter kennis gebracht van partijen

### **Artikel 12    Sponsoring**

Sponsoring/de sponsor dient aan de volgende randvoorwaarden te voldoen:

- a. sponsoring dient in het belang van de gehele vereniging te geschieden.
- b. over het verkrijgen en de besteding van sponsorgelden wordt bij de begroting en de jaarrekening verantwoording afgelegd aan de Algemene Vergadering.
- c. de sponsor zal een bedrijf/instelling of persoon zijn waarvan redelijkerwijs kan worden aangenomen dat deze niet omstreden is.
- d. sponsoring mag geen afbreuk doen aan de rechten van leden
- e. sponsoring behoeft de goedkeuring van de Algemene Vergadering indien deze:
  - (1) zich (mede) richt op betaling van spelers of individuele leden;
  - (2) verplicht tot exclusief verplichte naamvoering bij alle verenigingsactiviteiten;
  - (3) een belangrijke invloed heeft op het dagelijks functioneren van de vereniging.

### **Artikel 13    Communicatie**

1. Voor schriftelijke mededeling door of aan de leden wordt een prikbord ter beschikking gesteld. Publicatie alleen in overleg met het bestuur.
2. Het bestuur bevordert het functioneren van een verenigingsblad en een website. Het doel daarvan is het onderhouden en verstevigen van de verenigingsband tussen bestuur en leden onderling.
3. Het verenigingsblad en de website hebben een onafhankelijke redactie, die verantwoordelijk is voor de inhoud.
4. De redactie is verplicht mededelingen van het bestuur te plaatsen.

### **Artikel 14    Aansprakelijkheid**

1. De vereniging draagt generlei verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid voor de eigendommen van welke aard ook, van leden en derden in het gebouw aanwezig.
2. Ieder lid is aansprakelijk voor door hem/haar aan de eigendommen van de vereniging aangerichte schade.

### **Artikel 15 Slotbepalingen**

1. Door toe te treden, verklaart ieder lid van de vereniging zich zonder voorbehoud te onderwerpen aan de Statuten en het Huishoudelijk Reglement.
2. In een Algemene Vergadering kan, mits tenminste tweederde van de op de vergadering aanwezige leden dit wensen, worden afgeweken van ieder artikel van het Huishoudelijk Reglement.
3. Wijziging van het Huishoudelijk Reglement kan uitsluitend geschieden bij besluit van de Algemene Vergadering.